令和8年4月

学生寮入寮者募集要項

（新入学生用）

新　潟　大　学

目　　次

1　学生寮について ･･･ 1

2　募集対象者 ･･･ 2

3　募集人員及び出願資格 ･･ 2

4　提出書類 ･･･ 2

5　出願について ･･･ 4

6　選考方法･･･ 5

7　入寮許可者の発表･･･ 5

8　入寮手続 ･･･ 5

9　入寮手続日（入寮日） ･･･ 6

10　見学受付･･･ 6

11　その他･･･ 6

12　五十嵐キャンパス配置図 ･･･ 7

13　（参考）アパート等について･･･ 8

1　学生寮について

新潟大学は，学生に安定した生活の場を提供し，修学上の便宜を図ることを目的として，学生寮を設置しています。

学生寮の収容定員，入寮対象者，寮費等は次の表のとおりです。

なお，学生寮に在寮できる期間は，**入寮を許可された日から最短修業年限終了の日まで**です。

学生寮の名称	築年	収容定員	入寮対象者	１ヶ月の寮費	備考
六花(りっか)寮男子棟	平成23(2011)年4月	100人（うち留学生20人）	学部，養護教諭特別別科及び大学院の男子学生	寄宿料　13,000円 光熱水料 約 9,000円	・個室(12.46㎡) ・冷暖房(エアコン)あり ・食事提供なし
六花(りっか)寮女子棟		100人（うち留学生20人）	学部，養護教諭特別別科及び大学院の女子学生		
五十嵐(いからし)寮Ａ棟(男子)	昭和55(1980)年4月	100人（うち留学生１人）	学部及び養護教諭特別別科の男子学生	寄宿料　4,300円 光熱水料 約 9,000円 自治会費等 (約 3,000円／年)	・個室(9.45㎡) ・冷房(エアコン)なし，個人での冷房設置・持ち込み不可 ・暖房(FF式温風ガス暖房機)あり ・食事提供なし
五十嵐(いからし)寮Ｂ棟(女子)	昭和56(1981)年4月	100人（うち留学生２人）	学部及び養護教諭特別別科の女子学生		

※光熱水料については，実費徴収のため，月によって金額が異なります。

※各寮の詳細は，以下の新潟大学Webサイト(学生寮)を参照してください。

■学生寮(新潟大学Webサイト)

(https://www.niigata-u.ac.jp/campus/life/residence/dormitory/)

五十嵐寮は築年数が経過しており，かつ冷房（エアコン）は設置されていません。施設が古く，電気容量が足りないため，個人で冷房設置・持ち込みを行うことも不可としています。また，電気容量拡充工事についても行うことが難しいというのが現状です。建物，設備ともに老朽化しているため，入寮が決まってから見学をして辞退する方や，入寮後時間が経たずに退寮される方も少なくありません。

五十嵐寮の入寮を希望される方は，事前に見学されることを強くお勧めいたします。

また，上記についてご理解いただける方のみ出願いただくようお願いいたします。

学生寮の見学申し込みについては，６ページ「10．見学受付」を参照ください。

２　募集対象者

本募集は，新入学生（留学生を除く。）を対象としています。

留学生の入寮募集については，本募集とは別に行います。

３　募集人員及び出願資格

今回の募集人員及び出願資格は，次の表のとおりです。

学生寮の名称	募集人員		出願資格
六花寮男子棟	学部，養護教諭特別別科男子学生，大学院男子学生	25人	家族の住所から，通常の通学方法及び経路による片道の通学所要時間が90分以上の者。ただし，特別の事情がある者はこの限りではありません。
六花寮女子棟	学部，養護教諭特別別科女子学生，大学院女子学生	6人	
五十嵐寮Ａ棟(男子)	学部，養護教諭特別別科男子学生	15人	
五十嵐寮Ｂ棟(女子)	学部，養護教諭特別別科女子学生	36人	

※ 募集人員は，募集開始時の目安人員であり，今後変更となる場合があります。

４　提出書類

学生寮の入寮を申請する場合は，次の(1)「出願者全員が提出する書類」及び(2)「該当者が提出する書類」のうち該当する該当区分に掲げる提出書類を提出してください。

(1)　出願者全員が提出する書類

	提出書類	発行所(証明者)	備考
①	新潟大学学生寮入寮願・家庭調書 (別記様式第１号)		別記様式第１号は，新潟大学Webサイト内からダウンロード可能です。 データ入力したものでも構いません。
②	新潟大学受験票の写し ※複数の試験区分（学校推薦型選抜，前期日程，後期日程など）を受験する場合は,全ての受験票の写し		新潟大学受験票は，Webサイトからのダウンロードが可能になりましたら，各自で印刷してください。
③	生計を一にする家族全員分の(ア)又は(イ)いずれかの書類 (ア) 所得証明書（原本） （令和７年度(令和６年分所得)） (イ) 市民税・県民税課税証明書（原本） （令和７年度(令和６年分所得)） ※ (イ)は，所得額が表示されているもの ※無職であっても必要。ただし，次の家族の分は提出不要。 ①申請者本人（独立生計者・留学生は本人についても必要） ②就学中の兄弟 ③未就学児 ④令和７年1月1日時点で就学中であった兄弟	令和７年１月１日に在住していた市区町村役場	令和６年の収入が「０」であっても，必ず提出してください。（その場合は，(ア)又は(イ)に代えて，非課税証明書の提出でも受付可能です） 市町村町役場からから発行される，令和６年１月～令和６年12月までの収入が記載されたものです。 源泉徴収票では受付できませんので，ご注意ください。
④	長型３号封筒(110円切手貼付)　１枚 ※ 出願者の郵便番号・住所・氏名を明記してください。		整理番号送付用
⑤	角型２号封筒(切手不要)　１枚 ※ 出願者の郵便番号・住所・氏名を明記してください。		入寮者資料送付用
⑥	提出書類チェックシート		提出書類チェックシートは，新潟大学Webサイト内からダウンロード可能です。

(2)　該当者が提出する書類

該　当　区　分		提　出　書　類 (該当者に係るもの)	発行所 (証明者)	備　　考
①	就学している家族を除き令和６年１月２日以降に就職・転職した場合	給与支払証明書 (別記様式第２号)	現勤務先	別記様式第２号は，新潟大学Webサイト内からダウンロード可能です。
②	就学している家族を除き年金給付が令和６年１月２日以降に開始した場合	年金証書（写し）	日本年金機構等	
③	就学している家族を除き令和６年１月２日以降に給与・年金以外の所得（営業，農業，不動産，配当等の所得）が新規である場合	(ア)又は(イ)の書類 （令和７年３月17日申告期限のもの） （ア）令和６年分の所得税の確定申告書(第一表・第二表)(写し) （イ）令和７年度市区町村民税・都道府県民税申告書(両面の写し) ※ 申告分離課税制度を利用した場合は，分離用（第三表）と付表・計算書などの写しも提出のこと		・税務署又は市区町村役場へ提出した控えの写し ・収入金額から必要経費を引いた所得金額がマイナスの場合でも提出してください。
④	生計を一にする家族に長期療養者がいる場合 ※ 長期療養者とは，出願時において６ヶ月以上にわたる期間療養中の者	長期療養者の(ア)及び(イ)の書類 (ア)診断書（原本） (イ)直近１ヶ月間の医療費の領収書（写し）	医療機関や薬局等	毎月かかる医療費でない領収書も，直近１ヶ月間のものは送ってください。
⑤	主たる家計支持者が単身赴任等で家族と別居している場合	直近月の(ア)～(エ)のすべての領収書の写し （ア）住居費 （イ）電気代 （ウ）ガス代 （エ）水道代 ※ 口座引き落としの場合は，通帳の引き落とし額と口座名義人が分かるページの写し，及び住所・氏名の書かれた請求書の写し		・請求書や使用料のお知らせのみは，不可 ・住居費が給与天引きの場合は，直近の給与明細書（写し） ・住居手当がある場合，手当額がわかるもの ・(ア)～(エ)のうち，自己負担が無いため提出できない書類については，提出は不要です。
⑥	地震・火災・風水害等に罹災した場合 ※令和７年４月２日以降に被害を受け，将来も長期(２年以上)にわたり収入の減少又は支出の増大が見込まれる場合	(ア)及び(イ)の書類 （ア）罹災証明書（写し） （イ）罹災額が確認できる書類（建物修繕解体費の領収書等）（写し）	消防署又は市区町村役場	
⑦	独立生計者 ※ 次の(ア)～(ウ)のいずれにも該当する者 （ア）父母等の扶養親族でない者 （イ）父母等と別居している者 （ウ）本人又は配偶者に年間150万円以上の収入があり，その収入について所得申告がなされ，所得証明書が発行される者	世帯全員分の（ア)及び(イ)の書類 （ア）次のうちいずれか１点 ・健康保険資格確認書（写し） ・マイナポータルより健康保険証情報を印刷したもの （イ）住民票謄本（原本） ※ 世帯主省略不可，マイナンバーの記載がないもの	市区町村役場	

(3)　注意事項

① 鉛筆や消せるボールペン（フリクションペン等）は，使用不可とします。

② 不足書類がある場合又は書類に不鮮明な箇所があった場合は，書類不備として選考の対象にならないときがあります。

５　出願について

出願受付は，試験区分（一般選抜，総合型選抜，学校推薦型選抜，帰国生徒特別選抜，社会人特別選抜，私費外国人留学生特別選抜及び編入学）にかかわらず一斉に受け付けます。試験区分によっては，合格発表前の出願となりますのでご留意ください。

(1) 出願期間

令和８年２月２日（月）～ 令和８年２月20日（金）（必着）

※出願期間経過後の受付は一切できません。

(2) 出願様式の入手方法

出願様式（新潟大学学生寮入寮願・家庭調書（別記様式第1号）等）は，新潟大学Webサイト（学生寮入寮者の募集について）から，掲載期間内にダウンロードしてください。

■学生寮入寮者の募集について（新潟大学Webサイト）

（https://www.niigata-u.ac.jp/campus/life/residence/application/）

■掲載期間

令和７年12月15日（月）～ 令和８年２月20日（金）

なお，新潟大学Webサイト（学生寮入寮者の募集について）からダウンロードできない場合は，次の①又は②の方法により，出願様式を送付いたします。

① E-mailによる送付

学務部学生支援課学生係（E-mail：gakusei@adm.niigata-u.ac.jp）へ，E-mailアドレスをお知らせください。

② 郵送による送付

下記の請求先に，**返信用封筒（長型３号封筒に110円切手を貼付し，送付先の郵便番号，住所及び氏名を明記してください。）**を封入し，郵送してください。

なお，請求先に郵送する封筒の表には，「学生寮出願書類請求」と朱書きしてください。

また，郵送期間を考慮し，余裕をもって請求してください。

【請求先】

〒950-2181

新潟市西区五十嵐２の町8050番地

新潟大学学務部学生支援課学生係

(3) 出願方法

提出書類を封筒（角型２号）に封入し，封筒の表に「入寮願在中」と朱書きし，出願期間内に下記の出願先へ郵送（必着）又は持参により，提出してください。

【出願先】
〒950-2181
新潟市西区五十嵐２の町8050番地
新潟大学学務部学生支援課学生係
※　持参の場合は，学務部学生支援課学生係（総合教育研究棟Ａ棟１階②番窓口）へ，
　　8：30～17：15までの間（土日祝を除く）にお願いします。

６　選考方法

入寮については，原則として出願者の家庭の経済状況（家計支持者等の収入）等により選考します。

７　入寮許可者の発表

下記の発表日時に，入寮許可者の**「出願者整理番号」**を，新潟大学Webサイトに掲載します。
なお，電話による照会は，受け付けられません。

■発表日時

【一般選抜前期日程等及び大学院入試】	令和８年３月11日（水）10：00
【一般選抜後期日程】	令和８年３月24日（火）15：00

■新潟大学Webサイト
(https://www.niigata-u.ac.jp/)

８　入寮手続

上記発表後に，入寮許可者には「入寮許可書」及び「入寮手続き書類」を郵送（返信用封筒を使用）します。入寮許可者は，入寮手続日（入寮日）に，必要な手続き書類一式を記入の上，入寮する学生寮に持参し，入寮手続きを行ってください。学生寮には，**手続完了後から居住することができます**。

＜入寮を辞退する場合＞

入寮を辞退する場合は，速やかにメールにより学務部学生支援課学生係（E-mail: gakusei@adm.niigata-u.ac.jp）へ連絡をお願いします。
メールには整理番号，氏名及び辞退理由をご記載ください。

９　入寮手続日（入寮日）

各学生寮の入寮手続日（入寮日）は，次のとおりです。

入寮手続日（入寮日）	学生寮の名称	当日の連絡先
令和８年４月１日（水）	六花寮男子棟 六花寮女子棟	六花寮事務室 TEL：025－262－6201
	五十嵐寮Ａ棟(男子) 五十嵐寮Ｂ棟(女子)	五十嵐寮事務室 TEL：025－262－6202

10　見学受付

各学生寮については，見学することができます（平日のみ)。入寮の出願を検討するにあたり，各学生寮の居室，設備等を事前に見学されることを強く推奨します。

見学をご希望される方は，下記見学受付Formにより見学希望日を申請してください。

■新潟大学学生寮　見学受付Form

(https://forms.office.com/r/gPL1FBYX8B)

11　その他

(1) 学生寮への自動車の持ち込みは，禁止です（引越時は除く。)。

(2) 各学生寮の居室，設備等のお問い合わせについては，次の連絡先へお問い合わせください。

受付時間	学生寮の名称	連絡先
（平日）　9：30 ～ 18：30	六花寮男子棟 六花寮女子棟	六花寮事務室 TEL：025－262－6201
	五十嵐寮Ａ棟(男子) 五十嵐寮Ｂ棟(女子)	五十嵐寮事務室 TEL：025－262－6202

(3) 入寮出願書類は，返却しません。

(4) 入寮出願書類は，入寮選考にのみ使用し，その他の目的には使用しません。

(5) 出願を取り下げる場合は，速やかにメールにより学務部学生支援課学生係（E-mail: gakusei@adm.niigata-u.ac.jp）へ連絡をお願いします。

12　五十嵐キャンパス配置図

新潟大学 HP キャンパスマップ
(https://www.niigata-u.ac.jp/university/map/ikarashi/)

学務部学生支援課
（総合教育研究棟Ａ棟１階）

（参考）アパート等について

新潟大学生活協同組合ホームページには，新潟大学周辺の物件情報が約2000部屋分掲載されています。

■新潟大学生活協同組合
(https://univroom.jp/nuc/)

(1)　新潟大学生活協同組合にアパート等の選定を相談することが可能です（相談は事前予約が必要です)。詳細や事前予約方法は，受験生・新入生応援サイト（新潟大学生活協同組合）を参照するか，新潟大学生活協同組合に問い合わせてください。

■受験生・新入生応援サイト（新潟大学生活協同組合）
(https://nuc-coop.jp/)

ア　相談期間

（ア）令和７年12月13日(土)，12月14日(日),12月20日(土)，12月21日(日),
令和８年１月10日(土)，１月11日(日)，1月12日(月)，１月24日(土)，１月25日(日)
２月７日(土)，２月８日(日)，２月11日(水)，２月14日(土)，２月15日(日)

（イ）令和８年２月21日(土)から３月31日（火）まで土日を中心に平日も一部受付

※詳しい日程は上記のURL等よりご確認ください。

イ　相談時間

10：00～16：00（受付時間の詳細は受験生・新入生応援サイト（新潟大学生活協同組合）をご確認ください。）

ウ　相談場所

新潟大学生活協同組合・新入生サポートセンター（第１学生食堂内）

TEL：025-262-7411

ただし，２月25日（水)，26日(木)，３月12日(木)は，入学試験実施により新潟大学の構内が立入禁止となるため，これらの日は学外でアパート相談を行う予定です。

詳細は受験生・新入生応援サイト（新潟大学生活協同組合）をご確認ください。

エ　相談内容

（ア）キャンパス周辺の相場等の情報提供

（イ）希望条件に沿ったアパート提案

（ウ）アパートの現地見学

（エ）その他アパート等の相談・申込

(2) 家賃は概ね次の表のとおりですが，部屋の状態，地域によって若干の差があります。アパート等を決定する場合は，事前に現地見学を行うことをお勧めします。

ア　パ　ー　ト　等　形　態		家　　賃
アパート（６～12畳）	バス・トイレ独立	30,000円～55,000円
	バス・トイレ共用	15,000円～20,000円
食事付アパート（下宿・学生会館）		40,000円～80,000円

(3)　契約時に発生する費用（敷金・礼金・仲介手数料等）として，一般的に家賃の1～4か月程度が必要になります。

(4) 入居の契約にあたっては，後で問題を生じないよう，契約書の内容に十分注意を払ってください。

(5) 新潟大学構内では，家主の勧誘行為を一切禁止しています。また，勧誘行為は新潟大学とは一切関係ありませんので，ご注意ください。