

(別記様式第1号)

# 入学料免除・徴収猶予申請書

(書類提出日) 令和 年 月 日

新潟大学長 殿

申請者 記入欄	申請区分 ※ (いずれかを選択してください)	<input type="checkbox"/> 入学料免除のみ <input type="checkbox"/> 入学料徴収猶予のみ <input type="checkbox"/> 入学料免除及び徴収猶予  <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p><b>【入学料免除を選択された方】</b>                      該当する申請理由にチェックを入れてください。</p> <input type="checkbox"/> 入学前1年以内に学資負担者(父・母)が死亡  <input type="checkbox"/> 入学前1年以内に地震・火災・風水害等により被災                      (※ 経済的理由は、入学料免除の申請対象とはなりません。) </div>
	受験番号	養護教諭特別別科・受験番号( )
	入学年度	令和 7 年度入学
	フリガナ	
	氏名	
	現住所 ※ ・令和7年4月1日現在の住所 (未定の場合は現在の住所)	〒 -
	携帯電話番号	- -
E-mailアドレス(携帯可)		
学資 記入 負担者 欄	学資負担者氏名	
	現住所	〒 -
	電話番号	- -

※独立生計者及び留学生は「学資負担者記入欄」を空欄にしてください。

## 申請理由

(現在の家庭の状況及び入学料の支払いが困難な理由を、申請者本人が詳細に記入すること。)

---



---



---

入学辞退した場合、入学料を納めることに同意します。

※入学料免除・徴収猶予申請後に入学を辞退する場合には、入学料を納めていただくこととなります。同意いただける場合は、□欄にチェックを入れてください。チェックがない場合は申請できません。

以上の理由により入学料免除・徴収猶予の許可を受けたいので、学資負担者同意の上、所定の書類を添えて申請します。

- ※
- ・入学料免除のみ・・・入学料の免除を申請しますが、審査の結果、入学料の免除が不許可又は半額免除となった場合は、規程第4条第4項に基づく入学料の徴収猶予申請を行わず、所定の期日までに入学料を納付します。
  - ・入学料徴収猶予のみ・・・入学料の免除申請は行わず、入学料徴収猶予のみを希望します。
  - ・入学料免除及び徴収猶予・・・入学料の免除を申請しますが、審査の結果、入学料の免除が不許可又は半額免除となった場合は、規程第4条第4項に基づき入学料の徴収猶予の申請をします。