

**2024 年度(第 16 期)トビタテ！留学 JAPAN 新・日本代表プログラム
新潟大学取りまとめ用 学内募集要項**

2024 年度(第 16 期)官民協働海外留学支援制度～トビタテ！留学 JAPAN 新・日本代表プログラム～募集要項に従って、本学におけるとりまとめを以下のとおり受け付けます。本制度の応募は学生個人単位ですが、学内において留学計画内容や申請書類の確認を行い、とりまとめて(独)日本学生支援機構(JASSO)に申請しますので、必ず以下に従って応募してください。(JASSO に直接応募することはできません。)

1. 募集要項	「トビタテ！留学 JAPAN 新・日本代表プログラム」ホームページ (https://tobitate-mext.jasso.go.jp/newprogram/uv/) から募集要項をダウンロードし、募集の趣旨、応募要件等を確認してください。
2. 応募方法	以下の(1)～(6)の手順に従ってください。
	(1)学内応募エントリーメール： 2024 年1月 22 日(月)17 時まで
	<p>応募を希望する方は、</p> <ul style="list-style-type: none"> ・以下の項目について留学交流推進課にメールを送信してください。 <p>【送信先】haken-shougaku@adm.niigata-u.ac.jp 【メール件名】トビタテ第 16 期応募エントリー希望(氏名) 【メール本文記載事項】</p> <ol style="list-style-type: none"> ①在籍番号 ②氏名(ふりがな) ③2023 年 10 月時点の所属学部・研究科, 学年 ④2024 年4月時点の所属学部・研究科, 学年 ⑤申請希望コース・・・(例)「STEAM コース」 ⑥留学先機関名 ⑦連絡の取れる電話番号 <p>エントリーメールを受領後、申請書類の添削指導を行います。</p>
	(2)申請書類添削指導： 2024 年 1 月 29 日(月)正午までに提出のあった申請書類までを対象とします(以降に修正版が提出されても、添削は行いません)
	<p>応募エントリー後、以下の書類を haken-shougaku@adm.niigata-u.ac.jp に送付してください。なお、添削指導は、原則として、3 回までとします。申請書類受領後、フィードバックをお返すするまでに通常5～7日程度を要しますので、時間に余裕を持って提出してください。</p> <ol style="list-style-type: none"> ①留学計画書※ ②アンバサダー活動及びエヴァンジェリスト活動※ ③自由記述書(様式自由・A4 2 枚) ④実績(イノベーターコースのみ)※ <p>※①, ②, ④は「応募書類事前準備シート」に入力して、提出してください。</p> <p>➤ 応募書類事前準備シート掲載 URL: 「新潟大学 国際交流・留学」HP https://www.niigata-u.ac.jp/international/study-abroad/scholarship/tobitate/</p> <p>！注意！ 申請書類の指導においては、留学計画書等に必要な情報が全て記載されているか、実現可能な留学計画であるか、読み手に伝わる分かりやすい文章となっているか、等について確認、アドバイスを行います。最終提出までに 3-4 回以上、修正を行う方が多いです。できるだけ早めに着手し、遅くとも 2024 年1月上旬までには初稿を提出の上、何度か推敲を重ねることをお勧めします。</p>

	<p>(3)学内書類提出期限:2024年2月1日(木)17時まで</p> <p>【学内申請書(様式1)】</p> <p>・トビタテ! 留学 JAPAN 新・日本代表プログラム 新潟大学取りまとめ用 学内申請書 ➤ 様式ダウンロード:「新潟大学 国際交流・留学」HP https://www.niigata-u.ac.jp/international/study-abroad/scholarship/tobitate/</p> <p>※フォーマットやページ数は変更しないでください。WORD または PDF ファイルをメールに添付し、haken-shougaku@adm.niigata-u.ac.jp 宛て提出してください。</p> <p>【家計基準確認書類】</p> <p>第二種奨学金家計基準を満たしているかどうか確認するため、家計基準確認書類を haken-shougaku@adm.niigata-u.ac.jp へ提出してください。(PDF または写真データ)</p> <p>①学部生・・・生計維持者(原則父母、父母がいない場合は代わって家計を支えている人)の各市町村で発行される 2023 年度(令和5年度)課税証明書または非課税証明書(又は所得証明書)</p> <p>②大学院生(2024 年 4 月に大学院進学予定の方を含む)……本人の収入(定職, アルバイト, 父母等からの給付, 奨学金等)で判断しますが, 提出書類は別途指示しますので, 留学交流推進課に確認してください。</p> <p>※上記の書類を提出できない事情がある場合は, 提出期限を待たずに早めに相談してください。</p> <p>※家計基準は提出書類を基に, 留学交流推進課で判定します。</p> <p>※家計基準を超える学生も, 応募することは可能です。その場合は, 「家計基準外」の奨学金支援金額となります(詳細は, トビタテ募集要項 p.7.参照)。</p> <p>【指導教員等による留学計画確認書(様式2)】</p> <p>・トビタテ! 留学 JAPAN 新・日本代表プログラム 指導教員等による留学計画確認書 ➤ 様式ダウンロード:「新潟大学 国際交流・留学」HP https://www.niigata-u.ac.jp/international/study-abroad/scholarship/tobitate/</p> <p>学生入力欄を入力したうえで, 所属学部・研究科の指導教員(指導教員を持たない場合は, 学年担当教員等)に十分な時間的余裕をもって依頼すること。作成した留学計画書の内容について確認いただくこと。また, 確認書の作成を依頼した教員名及び依頼日について, 「学内申請書(様式1)」に記載すること。</p> <p>※本書式は, 教員から留学交流推進課(haken-shougaku@adm.niigata-u.ac.jp)に直接提出いただくよう, 依頼してください。</p>
	<p>(4)トビタテ申請システムへの入力(学生): 2023年2月16日(金)17時まで</p> <p>トビタテ申請システムへの入力期間:2月初旬~2月16日(金)17時※システムの入力開始については, 留学交流推進課にて「留学計画書」の確認が終わった方から順次案内します。</p>
	<p>(5)トビタテ事務局へ申請:2024年2月28日(水) (新潟大学→トビタテ事務局)</p>
3. 申請後の流れ	<p>書面審査結果の通知 : 2024年4月23日(火)予定</p> <p>面接審査(二次審査) : 2024年5月18日(土), 19日(日) 場所:東京 ※書面審査通過者に, 面接日程の詳細を通知します。</p> <p>採否結果の通知 : 2024年6月20日(木)予定</p> <p>事前研修 : 採用者は7月・8月に実施される研修に参加必須。</p> <p>支援の開始 : 2024年8月1日以降順次</p>
4. 問合せ先	<p>新潟大学学務部留学交流推進課 派遣留学係 TEL: 025-262-7332/6797 E-mail: haken-shougaku@adm.niigata-u.ac.jp</p>