

カナダ・サマーセミナー参加学生募集のお知らせ

新潟大学では、新潟大学個性化科目（自由主題）「カナダ・サマーセミナーI & II(開講番号190G3925/190G3926)」として、約4週間のショートプログラムを下記のとおり実施します。本プログラムは、受注型企画旅行として、一般社団法人CIEE国際教育交換協議会及び関連旅行会社(株)カウンスル・トラベルにて研修手続きの代行と旅行手配を行います。

1. 本プログラムの目的

- (1) 海外での異文化体験 (2) 英語研修

2. 応募資格

(1)原則として、2019年4月現在からプログラム実施期間を通して、本学の学部又は大学院の正規課程に在学していること

(2)心身ともに海外での研修生活に耐えられる健康状態であること

※過去に実施された本プログラムに参加した学生は、原則対象外とします。

3. 募集人数

30名程度（最少催行人数：10名※）

※10名を下回る場合は、中止の可能性があります。10名に達しなくても実施する場合がありますが、料金の変更の可能性があります。その場合は、参加の意思を改めて確認します。

4. 研修先

アルバータ大学（カナダ・エドモントン）University of Alberta

5. 日程・内容

(1)日程：2019年8月8日（木）出発、9月2日（月）帰国（26日間）※予定

(2)研修内容：

○英語研修

期間中の平日はアルバータ大学のEnglish Language Schoolで、English Language & Cultural Seminarの授業を受講します（1クラス20名以下のレベル別クラス、計67.5時間(予定)）。

○その他の課外活動等

2泊3日のカナディアンロッキー（バンフ周辺）への小旅行や、日帰りで近隣の名所旧跡を訪ねる課外活動がいくつか用意されています。

6. 滞在先

前半：宿舎 St. John's Institute(SJI)

※メインキャンパスから徒歩10分程度の場所に立地しています。食事は、平日3回、土日2回提供されます。

後半：ホームステイ

※食事は、1日3回提供されます。

7. 参加費用

本プログラムの参加費は1人あたり57～58万円程度と見込まれます。これには、航空券などの旅行代金、現地での授業料、宿泊費、ホームステイ時の食費、課外活動、小旅行費用などが含まれます（為替レートの変動により、変更する可能性があります）。上記参加費に、海外旅行保険料、危機管理サービス加入料、現地でのお小遣いや雑費、パスポート取得費用、電子渡航認証（eTA）取得費用などは含みませ

ん。現地での生活に必要な雑費、上記以外の食費、お小遣いなどのため、一般的には 7 万円程度が別途必要です。

8. 奨学金

一定の資格及び要件（別紙参照）を満たす学生（参加者の 7 割程度上限）は、（独）日本学生支援機構（JASSO）海外留学支援制度（協定派遣）による給付型奨学金 8 万円の申請対象となります。この奨学金は渡航中に支給対象学生の口座へ振り込まれます（渡航前には支給されません）。

奨学金支給対象者は、本プログラム参加決定後、資格及び要件の確認を経て決定します。支給対象者となった学生には、JASSO の定める報告書等の提出が義務付けられています（提出期限厳守のこと）。

9. プログラムの募集説明会

本プログラムの募集説明会を下記の日程で行います。本プログラムへの応募を検討する学生は、いずれかの日程に参加してください。

【日時】4月16日（火）12：00～12：45 4月25日（木）16：30～17：30

【場所】五十嵐キャンパス 総合教育研究棟 B351

※両日とも内容は同じですが、4月25日（木）は、昨年度参加者による体験発表を行います。

10. 応募にあたっての注意事項

応募は、下記事項について必ず承諾の上で行ってください。

(1) 履修登録

参加決定後に学務情報システムで履修登録を行います。通常の履修登録期間とは異なりますので、参加決定後の指示に従ってください。

(2) オリエンテーション・事前学習・事後研修

本研修は原則、引率者なし（出発空港でのチェックインアシスタント及び現地空港送迎あり）で実施する予定ですので、各オリエンテーション等でしっかりと情報収集、準備の上、研修に参加してください。

現在確定している日程は、第1回オリエンテーション（6月12日（水）18:00～20:00）及び最終オリエンテーション（7月23日（火）18:00～20:00）ですが、これ以外の実施については、詳細が決定次第、参加学生に案内します。オリエンテーション・事前学習では旅行上の諸注意を含む重要な連絡を行いますので、やむを得ない事情を除き必ず出席のうえ、提出すべき書類等の期限を厳守してください。オリエンテーション・事前学習の無断欠席や提出書類の遅延等が続いた場合は、参加を取りやめていただくことがあります。また、帰国後に事後研修を行い、セミナーの振り返りを行います。

(3) プレースメントテスト

英語研修参加にあたっては、アルバータ大学が実施するオンラインのプレースメントテスト（クラス分けテスト）を事前に受ける必要があります。テストの所要時間は約1時間程度で、6月中に本学のPC設備がある教室において実施する予定です（日時等の詳細は後日決定のうえ、参加学生に通知します）。

(4) VELC（ベルク）テスト

新潟大学が実施するVELC（ベルク）テスト（リスニング・リーディング各60問から成るマークシート方式のテスト）を、セミナー前後の2回、指定された日に受験することが参加の条件となります（7月および9月中に実施予定。費用800円/回は自己負担となります）。本テストは、サマーセミナーの教育効果と参加者の努力の成果を測定するためのものです。本テストを受験しない場合は単位認定の対象となりませんのでご注意ください。

(5) 成績評価

成績評価は、以下の3項目を総合的に判断し、所定の成績を収めた者には、合計4単位が付与されます。ただし、上記のVELCテストを受験しない場合は、単位は認定されません。

- ① 出発前および帰国後に提出する課題
- ② 出発前および帰国後に受験するVELCテストの成績
- ③ 語学研修中の成績（積極性等の参加態度を含む）

(6) その他

- ・研修の途中参加（遅れて渡航）及び研修期間中の日本への帰国は認められません（親族の病気など緊急事態は除きます）。
- ・英語研修には全て出席してください（病気・ケガの場合を除きます）。
- ・渡航期間中は本学が指定する海外旅行傷害保険及び危機管理サービスに加入していただきます。
- ・カナダへ空路で入国するにあたり、電子渡航認証（eTA）を取得していただきます（取得料金7カナダドル、有効期間5年）。申請はオンライン手続きにより行います（クレジットカード払い）。

11. 応募方法

本プログラムへの参加を希望する学生は、募集説明会に出席の上、以下（1）～（3）の応募書類を、2019年5月14日（火）15：00までに留学交流推進課へ提出してください。

<応募書類>

- (1) カナダ・サマーセミナー参加申込書（様式1）…パソコンによる入力、手書きのいずれでも構いませんが、フォーマットやページ数は変更しないでください。
- (2) 2019年度第1学期のスケジュール（様式2、エクセル様式）…本様式のみ、紙媒体ではなく、電子媒体（エクセルファイル）で提出してください。
 - メール宛先：studyabroad@adm.niigata-u.ac.jp
- (3) 直近の成績証明書（和文）…各自で所属学部学務係又は学務部学生支援課、もしくは教務課にある端末で印刷してください。厳封は必要ありません。※1年生は提出不要です。

➢ 様式1・2ダウンロード先：

<http://www.niigata-u.ac.jp/campus/international/study-abroad/short-term/>

⇒



12. 参加者の決定

応募書類と面接により参加者を決定します。面接の日時及び選考の結果などは、電子メールにて学務情報システムアカウントにメール通知します。なお、参加が決まった学生には、下記の書類を提出していただきます。

<提出書類>

- ・誓約書（保護者等保証人のサインが必要です。代筆はできません。）
- ・個人情報の使用に係る承諾書（研修終了後に提出いただく報告書等を、広報誌や大学ホームページへ掲載することがあります。）

※上記書類については、参加が決まった後に詳細を説明します。

13. 参加決定後の辞退について

参加辞退は、他の応募学生の留学機会を失うことにつながるため、原則として認められません。やむを得ない事情により辞退が認められた場合も、キャンセル料がかかる可能性があります。

14. パスポートの取得について

有効なパスポートを持たない人は、参加決定後に取得申請してください。手続きについては、下記URLを参考に早めに行ってください。

- 1) 新潟市に住民登録がある場合、及び新潟県外に住民登録があり新潟市内に住んでいる場合

<新潟市HP パスポートについて>

<http://www.city.niigata.lg.jp/kurashi/todokede/passport/index.html>

- 2) 新潟県内の新潟市を除く市町村に住民登録がある場合、新潟県パスポートセンターで申請することができます。

<http://www.pref.niigata.lg.jp/kokusai/1203872491388.html>

15. アンケートについて

研修の前後にアンケートを複数回実施する場合がありますので、ご協力をお願いします。今後の留学プログラムの企画・運営などに役立てたり、本人の了承を得た上で、新潟大学ホームページに掲載した

りする場合があります。

16. 本プログラムについての問い合わせ先

プログラム担当教員：教育・学生支援機構グローバル教育センター 准教授 ハドリー浩美
学務部留学交流推進課（五十嵐キャンパス総合教育研究棟D棟3階）海外留学担当

Eメール studyabroad@adm.niigata-u.ac.jp 電話 025-262-7332