

機 関 番 号				
1	2	3	4	5

平成26年度科学研究費助成事業(科学研究費補助金)交付請求書

独立行政法人日本学術振興会理事長 殿

所属研究機関・部局・職
 研究代表者 ○○大学・○○学部・教授
 氏 名 ○ ○ ○ ○ 印

押印すること。(1箇所目)

研究種目名を記載すること。

さきに交付の決定の通知があった平成26年度科学研究費助成事業(科学研究費補助金)(基盤研究(A))について、下記により概算払で支出して下さるようお願いします。

記
 1 課題番号 2 5 2 3 4
 2 請求額

「2 請求額」の各欄には、今回の調整金による追加配分を申請する増額分のみを記入すること。また、前期分に全額記載し、後期分はすべて「0円」とすること。

	直接経費の額	間接経費の額	合計
平成26年度請求額(a+b)	500,000円	0円	500,000円
うち前期分(4月~9月)請求額(a)	500,000円	0円	500,000円
うち後期分(10月~3月)請求額(b)	0円	0円	0円

次年度使用の場合、間接経費の額は「0円」とすること。

上記科学研究費助成事業(科学研究費補助金)の受領方を

研究機関名(注): ○ ○ 大 学 (学校法人□□□□)

研究機関代表者職・氏名: 理事長 ○ ○ ○ ○

に委任いたします。

所属研究機関・部局・職 押印すること。(2箇所目)

研究代表者 ○○大学・○○学部・教授
 氏 名 ○ ○ ○ ○ 印

注 学校法人理事長に補助金の受領を委任する場合には、研究機関名に大学名とともに()書きで学校法人名を記入すること。大学長に補助金の受領を委任する場合には、大学名のみ記入すること。

機 関 番 号				
1	2	3	4	5

平成26年度科学研究費助成事業(科学研究費補助金)交付請求書

独立行政法人日本学術振興会理事長 殿

所属研究機関・部局・職
 研究代表者 ○○大学・○○学部・教授
 氏 名 ○ ○ ○ ○ 印

押印すること。(1箇所目)

研究種目名を記載すること。

さきに交付の決定の通知があった平成26年度科学研究費助成事業(科学研究費補助金)(基盤研究(A))について、下記により概算払で支出して下さるようお願いします。

記

1 課題番号

2	5	2	3	4	5	6	7
---	---	---	---	---	---	---	---

2 請求額

	直接経費の額	間接経費の額	合計
平成26年度請求額(a+b)	500,000円	150,000円	650,000円
うち前期分(4月~9月)請求額(a)	0円	0円	0円
うち後期分(10月~3月)請求額(b)	500,000円	150,000円	650,000円

「2 請求額」の各欄には、今回の調整金による追加配分を申請する増額分のみを記入すること。また、前期分はすべて「0円」とし、後期分に全額記載すること。

上記科学研究費助成事業(科学研究費補助金)の受領方を

研究機関名(注): ○ ○ 大 学 (学校法人□□□□)

研究機関代表者職・氏名: 理事長 ○ ○ ○ ○

に委任いたします。

所属研究機関・部局・職

押印すること。(2箇所目)

研究代表者 ○○大学・○○学部・教授

氏 名 ○ ○ ○ ○ 印

注 学校法人理事長に補助金の受領を委任する場合には、研究機関名に大学名とともに()書きで学校法人名を記入すること。大学長に補助金の受領を委任する場合には、大学名のみ記入すること。